

PREGÃO PRESENCIAL - SRP- N° 33/2016

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 004/2017

Processos: 2016.02.009924

Validade da Ata: 12(doze) meses

Publicado no
DOE - TO
4-791
 Em: 23 JAN. 2017
 Comissão Permanente de Licitação
 de Fundação UNIRG.

FUNDAÇÃO UNIRG, fundação pública com personalidade jurídica de direito privado, entidade da administração descentralizada do município de Gurupi, inscrita no CNPJ sob n° 01.210.830/0001-06, com sede na Avenida Pará, n° 2.432, quadra 20, lote 01, Setor Waldir Lins II, CEP: 77.423-250, Gurupi/TO, neste ato representado por seu Presidente **ANTÔNIO SÁVIO BARBALHO DO NASCIMENTO**, brasileiro, solteiro, advogado, portador de RG 616.172 SSP/DF e inscrito no CPF sob n° 244.010.481-72 e, residente e domiciliado nesta Cidade.

PROJESOM EVENTOS DE SONORIZAÇÃO EIRELI -ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n° 01.486.723/0001-05, Inscrição Estadual n° ISENT0, com sede na 103 SUL, Rua SO 03, LT. 14, Plano Diretor Sul, CEP:77.015-016, telefone (63) 3215-5129, Palmas TO, e-mail: projesom.to@brtubo.com.br, neste ato representada pelo Sr. LUIZ CARLOS BECKER DO PRADO LIMA, brasileiro, solteiro, empresário, portador da Carteira de Identidade n° 7.032.077.427 SSP/RS, inscrito no CPF n° 472.436.430-00, residente e domiciliado na cidade de Palmas - TO.

Resolve: Registrar os preços para a **Contratação de Prestadora de Serviços para Decoração de Espaços (com fornecimento de material), montagem de palco e locação de equipamentos de estrutura física, som e iluminação**, para realização das Colações de Grau Especiais das Turmas 2016/1 e 2016/2 do Centro Universitário UNIRG, do projeto Cidadão Universitário 2016/2 e 2017/1, da aula inaugural/recepção de calouros, do Congresso Científico, do Festival Universitário de Canção, dos eventos da Casa de Cultura, dos eventos internos realizados pelos cursos, e demais eventos institucionais realizados pela Fundação/Centro Universitário UnirG, proveniente da sessão pública do Pregão Presencial n° 33/2016.

1. DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1- A presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS decorre de homologação do **Pregão Presencial n° 33/2016**, na forma da Lei Federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002; Decreto Federal n° 7.892 de 23 de janeiro de 2013, Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, e ato de ratificação do Senhor Presidente da Fundação UNIRG, conforme **Termo de Homologação datado de 22/12/2016**, exarado no despacho da Presidência n° 1517/2016 às folhas n° 649, tudo constante Processo **Administrativo n° 2016.02.009924**, do qual passa a fazer parte integrante este Instrumento.

2. DOS CONTEMPLADOS EM 1° LUGAR

2.1. Os preços e quantitativos dos licitantes mais bem classificados durante a etapa competitiva:

EMPRESA REGISTRADA: PROJESOM EVENTOS DE SONORIZAÇÃO EIRELI -ME					
CNPJ: 01.486.723/0001-05					
LOTE	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT	V.UNITÁRIO	V.TOTAL
01					

Handwritten signature

01	Palco montado em estrutura de alumínio 01x08x14 metros (Altura x Largura x Comprimento) tendo piso carpetado com escadas de acesso lateral e frontal com corrimão duplo, com acabamento de palco e forração de tecidos e cortinas em cores variadas nas laterais e fundos em 05 metros.	Unidade/Dia	30	2.000,00	60.000,00
02	Palco montado em estrutura de alumínio 01x10x18 metros (Altura x Largura x Comprimento) tendo piso carpetado com escadas de acesso lateral e frontal com corrimão duplo, com acabamento de palco e forração de tecidos e cortinas em cores variadas nas laterais e fundos em 05 metros. Com espaço de 2 metros para fugas de saídas nos fundos e laterais em peças teatrais.	Unidade/Dia	04	2.490,00	9.960,00
03	Palco montado em estrutura de alumínio em pequeno porte no padrão "Palanque" com 60 cm de altura, 08m de comprimento e 05m de largura, tendo piso carpetado com escada de acesso lateral, com acabamento de palco e forração de tecidos e cortinas em cores variadas apenas nos fundos em 05 metros.	Unidade/Dia	20	1.900,00	38.000,00
04	Tablados de 2,5 x 3,5 com 03 degraus de estrutura em madeira e ferro cobertos com placas de madeirite com acabamento em carpete.	Unidade/Dia	20	900,00	18.000,00
05	Som completo (sonorização Fly PA 08 Caixas Acústicas 04 médio agudo, 04 Subgraves, 02 retornos); 02 Microfones sem fio; Pedestal; Operador de som e trilha sonora.	Unidade/Dia	30	1.200,00	36.000,00
06	Som de grande porte completo (sonorização Fly PA 12); 08 Microfones com fio; 02 microfones sem fio; 10 Pedestais; 02 Operadores de som e trilha sonora.	Unidade/Dia	06	2.000,00	12.000,00
07	Mesa de som 06 canais montada; 02 microfones; Operador de som e trilha sonora.	Unidade/Dia	25	500,00	12.500,00
08	Estrutura de alumínio (Ground 5x13m);	Unidade/Dia	30	700,00	21.000,00

09	Ponto de luz cênica de Led colorido de alta potência, brilho intenso, efeitos cênicos multicolor com mudança de cor suave, efeitos Flash ou multicolor para iluminação de palco, pátio e ambientes.	Unidade/Dia	150	30,00	4.500,00
10	Estrutura de alumínio montada com telão branco para retroprojeção de multimídia, equipamento data-show completo com projetor, computador e operador.	Unidade/Dia	30	800,00	24.000,00
11	Canhão de luz seguidor com sistema de zoom, saída de luz alta e com foco perfeito para iluminação cênica de espetáculos de teatros, shows, palestras, entre outros eventos.	Unidade/Dia	08	300,00	2.400,00
12	Iluminação MOVING HEAD com foco ajustável, sistema de mistura de cores, sistema óptico de alta eficiência e funções master/slave, stand alone, e pré-programas ativadas por som.	Unidade/Dia	20	150,00	3.000,00
13	Iluminação STROBO LED BRANCO com de alta potência, com efeito em flash ou estática, com controle automático ou ativado por som.	Unidade/Dia	10	150,00	1.500,00
14	Máquina emissora de fumaça profissional de 1000 Watts de potência para emissão de fumaça continuamente com controle sem fio, para eventos de pequeno, médio e grande porte.	Unidade/Dia	12	100,00	1.200,00
15	Máquina emissora de chuva de prata SKY PAPER.	Unidade/Dia	09	150,00	1.350,00
16	Máquina emissora de bolha de sabão	Unidade/Dia	10	74,00	740,00
17	Inflável SPUTNIK médio de 11 pontas com iluminação colorida.	Unidade/Dia	10	74,00	740,00
Valor Total: R\$ 247.530,00 (Duzentos e quarenta e sete mil quinhentos e trinta reais)					

3. OBJETO

3.1- O objeto do presente Instrumento é o Registro de Preços, para a **Contratação de Prestadora de Serviços para Decoração de Espaços (com fornecimento de material), montagem de palco e locação de equipamentos de estrutura física, som e iluminação**, para realização das Colações de Grau Especiais das Turmas 2016/1 e 2016/2 do Centro Universitário UNIRG, do projeto Cidadão Universitário 2016/2 e 2017/1, da aula inaugural/recepção de calouros, do Congresso Científico, do Festival Universitário de Canção, dos eventos da Casa de Cultura, dos eventos internos realizados pelos cursos, e demais eventos institucionais realizados pela Fundação/Centro Universitário UnirG, em conformidade com as condições e especificações constantes no Termo de Referência.

4. DOS PRAZOS E DO LOCAL PARA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

4.1 - Os materiais, equipamentos e serviços serão solicitados **parceladamente**, de acordo com a necessidade da Fundação e Centro Universitário UnirG, nas quantidades desejadas em observância à quantia estimada constante neste termo de referência.

4.2 - As requisições serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fax-símile e correio eletrônico.

4.3 Os serviços, objeto da presente licitação, serão solicitados com um prazo mínimo de **05 (cinco) dias** a partir de requisição expedida pela ASCOM ou Reitoria e deverão estar **CONCLUIDOS** com no mínimo três horas de antecedência para início do evento, sendo que os eventos e solenidades contam com calendário e datas pré-estabelecidas, a qual são definidos pela Fundação e Centro Universitário UnirG.

4.4 A contratada prestará serviços para Colações de Grau Especiais das Turmas 2016/1 e 2016/2 do Centro Universitário UNIRG, do projeto Cidadão Universitário 2016/2 e 2017/1, da aula inaugural/recepção de calouros, do Congresso Científico, do Festival Universitário de Canção, dos eventos da Casa de Cultura, dos eventos internos realizados pelos cursos, e demais eventos institucionais realizados pela Fundação/Centro Universitário UnirG, em um planejamento de **12 MESES no âmbito do município de Gurupi - TO.**

4.5 O horário, a data e o local dos eventos, serão definidos por Gestor responsável da Fundação ou Centro Universitário UnirG, que se encarregará de acompanhar toda a execução do serviço.

5. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

5.1 Sem prejuízo de haver redução ou ampliação da quantidade contratada, dentro dos limites legais, a critério do Contratante, estima-se a **entrega total dos serviços no prazo de 12(doze) meses** a contar da data da publicação do extrato da ata de registro de preço.

5.2 - Os serviços deverão atender às exigências de qualidade, observados os padrões e normas baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade industrial - ABNT, INMETRO, - atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do artigo 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

5.3 O prestador de serviços, fornecerá equipamentos com capacidade de áudio adequada para a estrutura, não podendo assim apresentar distorções de áudio, devendo ser claro e nítido.

5.4 A estrutura de alumínio e do palco deverá estar em perfeita condição de uso, não podendo ser estruturas velhas, e desgastadas pela ação do tempo, devendo assim oferecer segurança aos presentes no evento. O carpete usado na forração do palco deverá ser novo, limpo e em perfeitas condições de uso e higiene.

5.8 O acabamento de palco feito em tecido deverá estar limpo, não sendo permitido o uso de panos rasgados, ou danificados pela ação do tempo.

5.9 A iluminação com pontos de Led deverá estar em perfeito funcionamento, e deverão permanecer ligadas durante todo o evento.

5.10 A passarela de tecido deverá estar completamente limpa e totalmente sobreposta no mínimo uma hora antes do evento.

5.11 A mesa de som deverá conter todos os cabos de áudio para microfones, caixas de som, notebook e demais instrumentos mínimos necessários para seu funcionamento.

5.12 Os materiais fornecidos deverão estar limpos e apropriados para o uso, em ótimo estado de conservação, prezando-se pela segurança do evento;

- 5.13 Estar de acordo com as normas de segurança exigida para o exercício de tal atividade;
- 5.14 Transportar, montar e desmontar toda a infraestrutura, de acordo com a legislação vigente, verificando o funcionamento com a devida antecedência.
- 5.15 Responsabilizar-se pela segurança do material ou equipamentos instalados, oferecer suporte técnico, desde o momento da instalação até a retirada dos mesmos;
- 5.16 Os danos causados nos equipamentos e ou acessórios, serão de responsabilidade da contratada;
 - 5.16.1- Substituir os produtos, que porventura apresentarem problemas de qualidade, avarias resultante de transporte, assim como defeitos em suas embalagens ou acondicionamentos.
- 5.17 Transportar, montar e desmontar toda a infraestrutura, de acordo com a legislação vigente, verificando o funcionamento com a devida antecedência.
- 5.18 Os danos causados nos equipamentos e ou acessórios, serão de responsabilidade da contratada;
- 5.19 Substituir os produtos, que porventura apresentarem problemas de qualidade, avarias resultante de transporte, assim como defeitos em suas embalagens ou acondicionamentos;
- 5.20 Todas as despesas decorrentes de transporte, funcionários e encargos trabalhistas, correrão por conta da contratada.
- 5.21 O contratante poderá solicitar, durante a execução do contrato, todos ou quaisquer dos itens que compõem o lote.
- 5.21 Ficará sob responsabilidade da empresa vencedora a montagem e desmontagem de toda a estrutura de palco, incluindo assim, serviços e frete para deslocamento do material necessário para realização do evento e ornamentação.

6- DA DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA E DA FORMA DE PAGAMENTO

6.1. A despesa decorrente da presente locação, objeto desta licitação, correrá à conta dos recursos específicos consignados no Orçamento da Fundação UNIRG - **Dotações Orçamentárias sob os números: 0004.0401.12.364.1241.2083** (Manutenção da Administração Geral), **0004.0401.12.364.1241.2106** (Manutenção da Atividades de Reitoria), **0004.0401.12.364.1241.2082** (Manutenção do Apoio Cultura), **0004.0401.12.364.1241.2094** (Manutenção do Curso de Administração), **0004.0401.12.364.1241.2096** (Manutenção do Curso de Comunicação Social), **0004.0401.12.364.1241.2097** (Manutenção do Curso de Ciências da Computação), **0004.0401.12.364.1241.2095** (Manutenção do Curso de Ciências Contábeis), **0004.0401.12.364.1241.2090** (Manutenção do Curso Educação Física), **0004.0401.12.364.1241.2101** (Manutenção do Curso de Direito), **0004.0401.12.364.1241.2087** (Manutenção do Curso de Enfermagem), **0004.0401.12.364.1241.2105** (Manutenção do Curso de Engenharia Civil), **0004.0401.12.364.1241.2085** (Manutenção do Curso de Farmácia), **0004.0401.12.364.1241.2088** (Manutenção do Curso de Fisioterapia), **0004.0401.12.364.1241.2100** (Manutenção do Curso de Letras), **0004.0401.12.364.1241.2102** (Manutenção do Curso de Medicina), **0004.0401.12.364.1241.2104** (Manutenção do Curso de Odontologia), **0004.0401.12.364.1241.2103** (Manutenção do Curso de Pedagogia), **0004.0401.12.364.1241.2086** (Manutenção do Curso de Psicologia) e elemento de Despesa nº 3.3.90.39-5500.00.000 (Outros Serviços de Terceiros Pessoas Jurídicas).

[assinatura]

6.2. A CONTRATANTE pagará à Contratada os preços registrados nesta na Ata, salvo alterações inseridas através de reajustamentos.

6.3. O pagamento será efetuado **em 30 (trinta) dias após** a apresentação da Nota fiscal de serviço, que será conferida e atestada por responsável da Fundação UNIRG, depois de verificada a regularidade fiscal da empresa contratada.

6.4. O CNPJ constante da Nota Fiscal deverá ser o mesmo indicado na proposta, Nota de Empenho e vinculado à conta corrente.

6.5. Fica expressamente estabelecido que os preços registrados incluam os custos diretos e indiretos para a completa entrega dos serviços prestados.

6.6. Nenhum pagamento será efetuado a licitante vencedora enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, que poderá ser compensada com o(s) pagamento(s) pendente(s), sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.

6.7. A Fundação UNIRG reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se os dados constantes da nota fiscal estiverem em desacordo com os dados da empresa vencedora do certame licitatório ou os serviços prestados não estiverem em conformidade com a especificação apresentada na proposta.

7 - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7.1. Efetuar o pagamento ajustado, no prazo e nas condições estipuladas nesta Ata.

7.2. Promover o acompanhamento e a fiscalização do serviço prestado, com vistas ao seu perfeito cumprimento, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, comunicando ao PRESTADOR as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas;

7.3. Atestar a execução do objeto do Contrato por meio do responsável designado;

7.4. Fornecer atestado de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as obrigações contratuais.

8. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

8.1. Cumprir fielmente a presente ata de forma que os serviços prestados sejam entregues em perfeito estado e condições de uso, OBSERVANDO em especial os termos do Instrumento Convocatório da respectiva licitação e de todas as exigências contidas nesta Ata de Registro de Preços.

8.2. O prestador de serviços, durante 12 (doze) meses terá seus preços registrados, de acordo com as especificações do Anexo I deste edital e em consonância com a proposta de preços, na forma e condição determinada nesta Ata de Registro de Preços, mediante a solicitação, devidamente assinada pelo agente responsável;

8.3. Entregar o objeto rigorosamente de acordo com as especificações constantes no Anexo I do Edital do Pregão do Pregão Presencial – SRP e na sua proposta, obedecidos aos critérios e padrões de qualidade predeterminados;

8.4. Reparar, corrigir, remover ou substituir às suas expensas no todo ou em parte, o objeto em que se encontrarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução, transporte, instalação ou de materiais empregados, mesmo após ter sido recebido definitivamente o objeto do contrato;

8.5. A CONTRATADA obriga-se a manter as condições iniciais de habilitação durante toda a vigência do contrato, sob pena de rescisão;

8.6. É vedada a transferência total ou parcial, para terceiros, das locações dos espaços que for adjudicado em consequência deste contrato;

8.7. Responsabilizar-se civil e penalmente por todo e quaisquer dano que venha causar a CONTRATANTE ou a terceiros, por ação ou omissão, em decorrência da locação, não sendo a CONTRATANTE, em nenhuma hipótese, responsável por danos indiretos ou lucros cessantes.

9. DA FISCALIZAÇÃO

9.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será exercida por representante da Contratante, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da vigência da Ata e tudo dará ciência ao Prestador, conforme artigo 67 da Lei 8.666/93.

10 - DAS PENALIDADES

10.1 Em conformidade com o estabelecido nos Artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/93, a licitante vencedora que descumprir as condições deste Edital, bem como as da Ata de Registro de Preços e o instrumento contratual ficará sujeita às seguintes penalidades:

- I. Pelo atraso injustificado multa de mora de até 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação, a juízo da Administração;
- II. Pela inexecução total ou parcial das condições deste EDITAL, a Administração poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar as seguintes sanções:
 - a. Advertência;
 - b. Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor da obrigação, a juízo da Administração;
 - c. Suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a 02 (dois) anos;
 - d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.2 A multa, eventualmente imposta ao prestador, será automaticamente descontada da fatura a que mesma fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso prestador não tenha nenhum valor a receber da Fundação UNIRG, ser-lhe-á concedido o prazo de 10 (dez) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, poderá a Administração proceder à cobrança judicial da multa.

10.3 As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar à Administração.

10.4 A aplicação das multas independe de qualquer interpelação judicial, sendo exigível desde a data do ato, fato ou omissão que lhe tiver dado causa, após instauração de Processo Administrativo com ampla defesa.

10.5 As multas e penalidades serão aplicadas sem prejuízo das sanções cíveis ou penais cabíveis.

11 - DA VIGÊNCIA

11.1 - A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses, a contar da data da publicação de seu extrato. O prazo de validade da ata de registro de preços não será superior a doze meses, incluídas eventuais prorrogações, conforme o inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993.

12- VARIAÇÕES DOS PREÇOS REGISTRADOS

12.1 Os preços permanecerão, em regra, invariáveis pelo período de 12 (doze) meses, salvo quando houver disciplinamento diverso.

12.2 A revisão de preços só será admitida no caso de comprovação do desequilíbrio econômico-financeiro, por meio de planilha de custos demonstrativa da majoração e após ampla pesquisa de mercado.

12.2.1- Para a concessão da revisão dos preços, a empresa deverá comunicar a Fundação UNIRG a variação dos preços, por escrito e imediatamente, com pedido justificado de revisão do preço registrado, anexando documentos comprobatórios da majoração e/ou planilha de custos.

12.2.2- Caso a Fundação UNIRG já tenha emitido a nota de empenho respectiva e a empresa ainda não tenha solicitado a revisão de preços, esta não incidirá sobre o(s) pedido(s) já formalizado(s) e empenhado(s).

12.3 A Fundação UNIRG terá o prazo de 30 (trinta) dias, a partir do recebimento do pleito, para análise dos pedidos de revisão recebidos.

12.3.1- Durante esse período a contratada deverá prestar os serviços pelo preço registrado e no prazo ajustado, mesmo que a revisão seja julgada procedente pela Fundação UNIRG. Nesse caso, Fundação UNIRG procederá ao reforço dos valores pertinentes aos serviços empenhados após o pedido de revisão.

12.3.2- A empresa obrigará-se a dispor o local para o evento realizar as entregas pelo preço registrado caso o pedido de revisão seja julgado improcedente.

12.4 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, a Fundação convocará o prestador visando a negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;

12.4.1- Frustrada a negociação, o prestador será liberado do compromisso assumido.

12.5 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o prestador, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Fundação UNIRG poderá liberar o prestador do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, desde que a comunicação ocorra antes do pedido de prestação.

12.6 O gerenciador da ata de registro de preços acompanhará a evolução dos preços de mercado, com a finalidade de verificar sua compatibilidade com aqueles registrados na ata.

13. DO CANCELAMENTO DE REGISTRO DE PREÇO DO FORNECEDOR

13.1 O registro do prestador poderá ser cancelado, garantida a prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

I - Pela Administração, quando:

- O fornecedor não cumprir as exigências contidas no presente Edital ou Ata de Registro de Preços;
- O fornecedor der causa à rescisão administrativa, da contratação decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados no art. 78 e seus incisos da Lei 8.666/93, alterada pela Lei n.º 8.883/94;
- O fornecedor não aceitar reduzir o seu preço registrado, quando este se apresentar superior ao praticado pelo mercado;

d) Por razões de interesse público, devidamente fundamentadas, na forma do inciso XII, do art. 78 da Lei 8.666/93, alterada pela Lei 8.883/94.

II - Pelo prestador, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências deste instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços.

13.2- O cancelamento será precedido de processo administrativo, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

13.3- A comunicação do cancelamento do registro do prestador será feita por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

13.4- No caso do prestador encontrar-se em lugar ignorado, incerto ou inacessível, a comunicação será feita por publicação, no Diário Oficial do Estado do Tocantins, considerando-se cancelado o registro do prestador, a partir do 5º dia útil, a contar da publicação.

13.5- A solicitação do prestador para cancelamento do registro de preço, não o desobriga da prestação do serviço, até a decisão final do órgão gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste instrumento convocatório caso não aceite as razões do pedido.

14 - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

14.1- Poderão utilizar-se da Ata de Registro de Preço qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública Municipal que não tenha participado do certame, mediante anuência do Órgão Gerenciador da Ata e aceitação da empresa beneficiária, desde que devidamente comprovada a vantagem e respeitadas, no que couber, as regras contidas na Lei nº 10.520/2002, na Lei nº 8.666/93, no Decreto nº 7.892/2013, nas normas municipais pertinentes e demais normas em vigor e respectivas atualizações.

14.2 Os órgãos que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

14.3 Poderá o beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do prestação do serviço decorrente de adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata; assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

14.4 As aquisições ou contratações adicionais a que se refere o art. 22 do Decreto nº 7.892/2013, não poderão exceder, por órgão, a cem por cento dos quantitativos dos lotes do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

14.5 O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada lote registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

14.6 Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a prestação do serviço ou contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.

14.7 Compete ao órgão não participante, os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo prestador das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de

cláusulas contratuais, em relação às suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

14.8 A Fundação UNIRG, na qualidade de órgão gerenciador, só autorizará a adesão à ata após a primeira contratação por órgão integrante da ata.

15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. As partes contratantes obrigam-se a cumprir e fazer cumprir a presente Ata em todos os seus termos, cláusulas e condições, por si e seus sucessores,

15.2. Rege-se-à a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nas Leis Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº 7.892/2013, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, **Edital do Pregão Presencial SRP nº 33/2016 e Processo Administrativo nº 2016.02.009924.**

16. DO FORO

16.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da presente Ata, elegem as partes como foro, a Comarca de Gurupi/TO, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

16.2 Nada mais havendo a tratar, lavrei a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme, vai assinada pelo ORGAO GERENCIADOR e pelo particular prestador.

Gurupi/TO, aos 12 dias do mês de janeiro de 2017.


FUNDAÇÃO UNIRG
 Antônio Sávio Barbalho do Nascimento
 ORGAO GERENCIADOR


PROJESOM EVENTOS DE S. EIRELI-ME
 Luiz Carlos Becker do Prado Lima
 FORNECEDOR REGISTRADO

01.486.723/0001-05
**PROJESOM EVENTOS DE
 SONORIZACAO EIRELI - ME**
 QD 103 SUL, RUA SO 03. LT 14
 PLANO DIRETOR SUL
 CEP 77.015-016
 PALMAS - TOCANTINS